

MATRIZ DE INDICADORES 2024  
DEL PROGRAMA E010 "FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE RECURSOS  
HUMANOS ESPECIALIZADOS PARA LA SALUD"  
FICHA TÉCNICA

Porcentaje de eventos de capacitación realizados satisfactoriamente						
1. Datos de relación del indicador						
Programa presupuestario	E010		Identificador del programa	E010		
Unidad responsable del programa presupuestario Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad						
Clasificación del programa presupuestario			Prestación de Servicios Públicos			
Cobertura Profesionales de la salud que realizan actividades de capacitación						
Prioridades Dotar de conocimientos, habilidades y actitudes al personal institucional para el mejor desempeño de sus labores						
Objetivo: (Fin, Propósito, Componente o Actividad):						
Componente: Capacitación otorgada a los servidores públicos.						
2. Datos de identificación del indicador						
Nombre del indicador:			Identificador del indicador	1		
Porcentaje de eventos de capacitación realizados satisfactoriamente en materia administrativa y gerencial			No. de indicador: 3 C			
Dimensión a medir:			Definición:			
Calidad			Expresa la satisfacción percibida de los servidores públicos por la realización de los eventos de capacitación contratados en el Programa Anual de Capacitación financiadas por el programa presupuestario E010			
Método de cálculo:			Unidad de medida:			
(Número de eventos de capacitación realizados satisfactoriamente / Número total de eventos de capacitación realizados hasta su conclusión en el periodo de evaluación) x 100			Porcentaje			
Desagregación geográfica: Nacional			Frecuencia de medición: Trimestral			
3. Características del indicador						
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreables	Adecuado	Aporte Marginal	
1	1	1	1	1	NA	
Justificación de las características:						
Claridad: El indicador es preciso e inequívoco						
Relevancia: Expresa la calidad percibida de los servidores públicos en la realización de las actividades de capacitación de acuerdo a la planeación estratégica y operativa institucional						
Economía: Los datos base del indicador están disponibles en los sistemas institucionales						
Monitoreable: El indicador puede ser verificado en los sistemas de información institucionales						
Adecuado: El indicador permite valorar la contribución del programa						

<b>Aporte Marginal:</b> Evalúa de manera indirecta la pertinencia de las Acciones de Capacitación realizadas en el periodo.						
<b>Serie de información disponible:</b> 2020, 2021, 2022, 2023						
<b>Responsable del indicador:</b> Dirección General de Recursos Humanos y Organización, DGCES, Órganos Desconcentrados por Función y entidades ejecutoras del Programa						
4. Determinación de metas						
Línea base, valor y fecha (año y período)			Meta y período de cumplimiento			
Valor	Año	Período	Valor			
0.0	2020	Mzo-Jun-Sep-Dic	Período de cumplimiento		Mzo-Jun-Sep-Dic	
Comportamiento del indicador hacia la meta			Parámetros de semaforización			
Ascendente			Verde		Amarillo	
Factibilidad			Razonable		Rojo	
			95 % <= X <= 105%		90 % <= X < 95% ó 105% < X <= 110%	
					X < 90% ó X >110%	
5. Características de las variables (metadatos)						
Variables						
Nombre			Descripción de la variable			
V1 Número de eventos de capacitación realizados satisfactoriamente			Número de eventos de capacitación realizados en el periodo cuya calificación en la percepción de la satisfacción con la capacitación recibida por los servidores públicos fue igual o mayor a 75 puntos, en una escala de 0 a 100 puntos determinada a través de una encuesta de satisfacción llevada a cabo al término de la capacitación			
V2 Número total de eventos de capacitación realizados hasta su conclusión en el periodo de evaluación			Número total de eventos de capacitación realizados hasta su conclusión en el periodo de evaluación			
Fuentes (medios de verificación):			Unidad de medida			
CCINSHAE. Informe de desempeño MIR E010, 2024. Porcentaje de eventos de capacitación realizados satisfactoriamente en materia administrativa y gerencial <ul style="list-style-type: none"><li>Base datos de cursos de capacitación</li></ul> <b>Responsable Operativo:</b> Encargado/a del Servicio de Extensión Continua. <b>Responsable Directivo:</b> Subdirector/a de Enseñanza.			Evento de capacitación			
CCINSHAE. Informe de desempeño MIR E010, 2024. Porcentaje de eventos de capacitación realizados satisfactoriamente en materia administrativa y gerencial <ul style="list-style-type: none"><li>Base datos de cursos de capacitación</li></ul> <b>Responsable Operativo:</b> Encargado/a del Servicio de Extensión Continua. <b>Responsable Directivo:</b> Subdirector/a de Enseñanza.			Evento de capacitación			
Desagregación geográfica			Frecuencia			
Nacional (Cobertura del programa)			Trimestral			

<b>Método de recopilación de datos</b> Encuestas de satisfacción		<b>Fecha de disponibilidad de información</b> Marzo 2025 (Definitivo)	
6. Referencias adicionales			
Referencia internacional		Serie estadística	
Gráfica del comportamiento del indicador			
Comentarios técnicos			
<div>1. Las acciones de capacitación a considerar serán las que fueron contratadas con recursos del PP E010 orientadas principalmente al personal interno de la Secretaría de Salud, órganos desconcentrados y las entidades coordinadas, a fin de mejorar su desempeño en su puesto de trabajo.</div> <div>2. Los <b>Eventos de Capacitación</b> en cualquier modalidad, presenciales o en línea, se refieren a cursos, talleres, conferencias, foros o videoconferencias, entre otros; pueden desarrollarse en periodos diferentes, pero sólo se reportarán cuando hayan concluido el temario completo.</div> <div>3. La evaluación de la satisfacción de los servidores públicos que reciben la capacitación se deberá realizar a través de una encuesta respecto a la satisfacción con la capacitación recibida que en lo posible deberá contar con el aval del Comité de Capacitación Institucional. En el instrumento se valorarán al menos los aspectos siguientes:<div><div>- La oportunidad de su realización.</div><div>- Aplicabilidad en el desempeño de su labor.</div><div>- La calidad de los contenidos y el cumplimiento de objetivos.</div></div></div> <div>4. La encuesta debe cumplir con criterios estadísticos que le otorguen a la muestra representatividad de los participantes.</div> <div>5. Los <i>Eventos de Capacitación</i> en los que se deberán aplicar las encuestas, deben contemplar al menos, los siguientes elementos:<div><div>- Estar incluidos en el Programa Anual de Capacitación, cuyo eje central es el adecuado desempeño del servidor público en el puesto.</div><div>- Contar con convocatoria que deberá establecer el objetivo y temario, que se deberá desarrollar por el capacitador hasta su conclusión.</div><div>- Un mecanismo de evaluación:<div><div>• Para los cursos y talleres, la evaluación aprobatoria será igual o mayor a 70 puntos en una escala de 100 puntos, además de asistencia no menor al 80 por ciento de las sesiones del evento.</div><div>• Para el caso de conferencias, foros o videoconferencias se deberá contar con la acreditación de las horas de asistencia al evento.</div></div></div><div>- Expedición de constancia de acreditación formalizada, con logo institucional, nombre del evento, periodo de realización, aval de autoridad que respalda la capacitación por cada participante de la capacitación</div></div></div> <div>6. La Dirección General de Calidad y Educación en Salud consolidará el apartado de capacitación técnico-médica y la Dirección General de Recursos Humanos y Organización consolidará lo referente a la capacitación administrativa-gerencial de acuerdo al contenido temático de cada Evento.</div> <div>7. Los ejecutores del programa deberán conservar los registros académicos y de comprobación de la contratación de la capacitación, así como las evidencias de la aplicación de las encuestas y sus resultados, al menos en archivos digitales en los términos de la legislación aplicable sobre archivos.</div>			